



# Erstellung von Druckdaten

## Wichtige Anweisungen

### Dateiformate

PDF, EPS, TIFF, JPEG oder Grafikprogramm-Dateien wie Adobe Illustrator, Adobe InDesign, und Adobe Photoshop. Fertige Druckdaten als PDF-Datei senden, Format 1:1 oder Grossformate 1:10.

### Schriften

Schriften müssen in Pfade (Kurven) umgewandelt oder als Schrift-Datei mitgeliefert werden.

### Offene Daten

Bei offenen Daten (z.B. Word- oder InDesign-Daten) müssen ein verbindlicher Ausdruck oder eine verbindliche PDF-Datei für den Vergleich beigelegt werden. Liefern Sie uns sämtliche Verknüpfungen (z.B. Bilder und Schriften) mit.

### Bildauflösung

Um ein optimales Druckbild zu erreichen, sollten Ihre Druckdaten mit einer Auflösung von mindestens 300 dpi angelegt werden. Bei Plakaten genügt eine Mindestauflösung von 240 dpi. Bei Grossformatdruck bis 3 m<sup>2</sup> 150 dpi, ab 3 m<sup>2</sup> sind 96 dpi ausreichend. Eine zu geringe Auflösung kann zu unscharfen Druckergebnissen führen.

### Randabstand

Achten Sie darauf, dass Texte / Sujets mind. 3 bis 5 mm Abstand zum Dokumentrand aufweisen.

### Beschnitt

Zusätzlich zum Endformat müssen Sie auf jeder Seite 3 mm Beschnitt geben. Die Druckdaten sind also immer grösser, als das spätere Endformat.

Beispiel: Wenn Sie einen Flyer im Format A6 anlegen möchten, müssen Ihre Druckdaten 6 x 6 mm (oben, unten, rechts, links je 3mm zusätzlich) grösser sein als das Endformat. In diesem Beispiel ist das geschnittene Endformat 105 x 148 mm, deshalb muss Ihre Druckdatei 111 x 154 mm gross sein. Bitte legen Sie den Beschnitt nicht als weissen Rand an, sondern lassen Sie das Hintergrundbild bzw. Hintergrundfarbe in den Beschnittbereich hineinreichen. Beim Zuschnitt wird damit sichergestellt, dass Sie immer eine sauber bedruckte Schneidekante haben.

### Upload

Übermitteln Sie bequem, schnell und ohne Kosten einzelne oder mehrere Druckdaten über den folgenden Link: <https://flowa.wetransfer.com>